

Workshop *Lean Office*

“99 % van de stappen in onze processen voegt geen waarde toe voor de klant”



Bedrijfsprocessen binnen dienstverlenende organisaties, overheden of supportafdelingen spelen zich veelal af in de kantooromgeving. Planningen, facturen, rapporten, vergunningen, tekeningen of andere vormen van informatie worden geproduceerd. Veel van dit werk is bepaald door (nieuwe) wet- of regelgeving of is historisch gegroeid en als vanzelfsprekend aanwezig. Maar wat in deze processen voegt nu waarde toe voor de klant? En, hoe ervaart de klant de kwaliteit en leverbetrouwbaarheid van de informatie? In de kantooromgeving zijn “verspillingen” ofwel stappen die geen waarde toevoegen, volop aanwezig, maar meestal minder zichtbaar.

Ervaar de resultaten van *Lean Office*

In tegenstelling tot traditionele vormen van efficiencyverbetering legt Lean de focus op het stroomlijnen van processen en het elimineren van ‘verliezen’ (*muda* in het Japans). Het resultaat is dat elke stap waarde toevoegt aan het proces. Sturen op ‘waarde voor de klant’ maakt de waardestroom zichtbaar en die focus helpt om alle bureaucratie en onnodige activiteiten te minimaliseren. Het effect is direct merkbaar: verbetering op het gebied van kwaliteit, veiligheid, productiviteit, kosten, levertijden, service en meer werkplezier!

In de Workshop ***Lean Office*** van Blom Consultancy wordt Lean via een simulatiespel aan de hand van de stappen ‘Waarde voor de Klant’, ‘Waardestroom’, ‘Flow’, ‘Pull’ en ‘Perfectie’ in praktijk gebracht. Er wordt ervaren welke spectaculaire resultaten geboekt kunnen worden als de verspillingen in een kantooromgeving volgens deze principes structureel worden aangepakt. Het ontstane enthousiasme kan meteen worden aangewend om met een andere bril naar de eigen werkomgeving te kijken.



Meer informatie

Blom Consultancy bv, Vossenbeemd 110-B, 5705 CL Helmond

T: 0492 – 47 41 49

Info@BlomConsultancy.nl

www.blomconsultancy.nl